

**Regulamin Komisji Rady Nadzorczej  
Spółdzielni Mieszkaniowej  
„Barbara” w Chorzowie**

**I. Podstawy prawne i zakres działania komisji Rady Nadzorczej**

§ 1

Podstawę powołania komisji Rady Nadzorczej stanowi: § 44 pkt. 3 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Barbara”, oraz § 4 pkt. 3 Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Barbara”.

§ 2

1. Rada Nadzorcza powołuje i odwołuje komisje w trakcie trwania kadencji.
2. Komisje powoływane są przez Radę Nadzorczą z składu członków Rady.

§ 3

1. Rada Nadzorcza powołuje Komisje: Rewizyjną i Mieszkaniową.
2. W miarę potrzeb Rada Nadzorcza może powołać inne komisje stałe lub czasowe.

§ 4

1. Postanowienia Komisji mają charakter pomocniczy i opiniodawczy. Komisje nie mogą podejmować żadnych decyzji ani formułować wiążących zaleceń pod adresem członków, organów Spółdzielni czy jej służb etatowych. Postanowienia i zalecenia Komisji mogą stanowić podstawę do podejmowania uchwał przez Radę Nadzorczą.
2. Komisje współpracują ze sobą i w przypadku takiej potrzeby mogą odbywać wspólne posiedzenia.

**II. Skład Komisji**

§ 5

1. Komisje składają się z co najmniej trzech osób.
2. Wyboru Przewodniczącego i członków komisji dokonuje Rada Nadzorcza spośród swego składu w głosowaniu .
3. Przewodniczący komisji wchodzi w skład Prezydium Rady Nadzorczej.
4. W pracach Komisji mogą brać udział członkowie Prezydium Rady Nadzorczej, oraz z głosem doradczym eksperci lub inne osoby zaproszone przez Komisję.

**III. Organizacja pracy Komisji**

§ 6

1. Zakres działania (kontroli) Komisji jest ustalany na posiedzeniach Rady Nadzorczej i wynika z bieżących potrzeb.
2. Przewodniczący zwołuje i organizuje posiedzenia Komisji, oraz w razie potrzeby zaprasza osoby nie wchodzące w skład Komisji.
3. Zawiadomienie o terminie posiedzenia i porządku obrad Komisji powinno być podane do wiadomości jej członków co najmniej na pięć dni przed posiedzeniem Komisji. W uzasadnionych przypadkach posiedzenie Komisji może być zwołane telefonicznie w terminie krótszym aniżeli pięć dni.
4. Posiedzeniu Komisji przewodniczy Przewodniczący, a w razie jego nieobecności obecny na posiedzeniu członek Prezydium Rady lub członek Komisji wyznaczony przez Przewodniczącego.
5. Komisje mogą wносить o przedstawienie dokumentów i wyjaśnień w sprawach których dotyczy zakres kontroli od pracowników Spółdzielni za zgodą Zarządu Spółdzielni.

## § 7

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół podpisany przez uczestniczących w posiedzeniu członków Komisji oraz uczestniczących w posiedzeniu członków Prezydium Rady.
2. Ustalenia Komisji zapadają w postaci opinii i wniosków.
3. Ustalenia Komisji są ważne jeżeli w posiedzeniu Komisji uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
4. Ustalenia Komisji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Ustalenia komisji przekazywane są Radzie Nadzorczej.

Regulamin uchwalony został przez Radę Nadzorczą uchwałą Nr 14/2015 z dnia 23.03.2015 r. i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.